

Regulamin uroczystości nadania imienia

Przedszkolu Publicznemu w Damasławku połączonej z rodzinną zabawą dla dzieci w dniu 01.06.2026 r.

Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.),
- 3) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604),
- 4) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781),
- 5) RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO),
- 6) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.) – w zakresie utrwalania i rozpowszechniania wizerunku.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w uroczystości nadania imienia Publicznemu Przedszkolu w Damasławku połączonej z rodzinną zabawą dla dzieci, zwanej dalej „Uroczystością”.
2. Uroczystość ma charakter zamknięty i jest przeznaczona wyłącznie dla dzieci przedszkola, rodziców/opiekunów prawnych, pracowników przedszkola oraz zaproszonych gości.
3. Miejscem organizacji wydarzenia jest plac i scena letnia przy Gminnym Ośrodku Kultury w Damasławku (granice wyznacza ogrodzenie).
4. Organizatorami są Publiczne Przedszkole w Damasławku oraz Rada Rodziców.
5. Osobą odpowiedzialną za organizację wydarzenia jest Marta Imbiorowicz – Dyrektor Publicznego Przedszkola w Damasławku, Pracownicy Publicznego Przedszkola w Damasławku oraz Rada Rodziców.

6. Regulamin sporządzono na podstawie obowiązujących przepisów prawa oświatowego, BHP, ochrony danych osobowych oraz prawa autorskiego.
7. Osoby uczestniczące w wydarzeniu mają obowiązek stosować się do postanowień niniejszego regulaminu.

§ 2

Zasady porządkowe obowiązujące podczas festynu

1. Uroczystość ma charakter zamknięty i przeznaczona jest dla zaproszonych gości, dzieci oraz ich rodzin.
2. Udział w wydarzeniu jest bezpłatny.
3. Wydarzenie składa się z dwóch części:
 - o **I część oficjalna** – uroczystości nadania imienia Przedszkolu Publicznemu w Damasławku,
 - o **II część zabawa z Dj** – tańce z DJ-em oraz wspólny poczęstunek.
4. Dzieci uczestniczą w wydarzeniu wyłącznie pod opieką rodziców lub opiekunów prawnych, którzy ponoszą odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo i zachowanie.
5. Wszystkie osoby przebywające na terenie uroczystości zobowiązane są do zachowania kultury osobistej, wzajemnego szacunku oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
6. Uczestnicy są zobowiązani do stosowania się do poleceń organizatorów oraz osób odpowiedzialnych za porządek i bezpieczeństwo podczas wydarzenia.
7. Na terenie uroczystości zabrania się:
 - 1) niszczenia mienia, urządzeń, dekoracji oraz terenów zielonych,
 - 2) zachowań mogących zagrażać zdrowiu lub bezpieczeństwu innych uczestników,
 - 3) wnoszenia niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, środków odurzających oraz napojów alkoholowych,
 - 4) używania wyrobów pirotechnicznych,
 - 5) wprowadzania zwierząt.
8. Uczestnicy mogą korzystać z wyznaczonych pomieszczeń sanitarnych zgodnie z ich przeznaczeniem. Na terenie budynku obowiązuje zakaz palenia tytoniu i wyrobów elektronicznych.

9. Organizatorzy mają prawo zwrócić uwagę osobom zakłócającym przebieg uroczystości lub naruszającym postanowienia regulaminu, a w razie konieczności poprosić je o opuszczenie terenu wydarzenia.
10. Podczas części muzycznej uczestnicy mogą przebywać w strefie podwyższonego natężenia dźwięku. Udział w zabawie odbywa się na własną odpowiedzialność uczestników.
11. Punkt pierwszej pomocy znajduje się na terenie przedszkola oraz Gminnego Ośrodka Kultury i jest odpowiednio oznakowany.
12. W przypadku zauważenia zagrożenia, pożaru lub innej sytuacji niebezpiecznej należy niezwłocznie poinformować organizatorów oraz stosować się do ich poleceń.
13. Organizatorzy mogą utrwalać przebieg uroczystości w formie zdjęć i nagrań wideo w celach dokumentacyjnych, promocyjnych i informacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
14. Wszelkie prawa do nazwy oraz materiałów związanych z uroczystością przysługują organizatorom.
15. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z działania siły wyższej, w szczególności niekorzystnych warunków atmosferycznych lub awarii technicznych niezależnych od organizatorów.
16. W przypadku niesprzyjających warunków pogodowych uroczystość odbędzie się w sali widowiskowej Gminnego Ośrodka Kultury. Rodzice przyprowadzają dzieci zgodnie z harmonogramem przekazanym przez wychowawców.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest w siedzibie przedszkola, na stronie internetowej www.przedszkole-damaslawek.pl oraz w miejscu organizacji wydarzenia.
2. Uczestnictwo oznacza akceptację regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Regulamin wchodzi w życie 01.06.2026 r.

DYREKTOR

15.05.2025 r. *Marta Imbiorowicz*

(data i podpis Dyrektora)

HARMONOGRAM UROCZYŚCÍ – 01.06.2026 r.

CZĘŚĆ I – oficjalna – uroczystości nadania imienia Przedszkola Publicznego w Damasławku:

10:00–10:10 – Powitanie zaproszonych gości

10:10–10:20 – Projekcja filmu/prezentacji

10:20–10:50 – Część artystyczna

10:50–11:10 – Prezentacja logo i hymn

11:10–11:20 – Przemówienie Dyrektor

11:20–12:00 – Wystąpienia gości

CZĘŚĆ II – zabawa z Dj – tańce z DJ-em oraz wspólny poczęstunek.

12:00 – 14:00 - Rodzinna zabawa dla dzieci, DJ, poczęstunek i grill, zakończenie.